

PROGRAM STROKOVNEGA IZPITA IZ VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU

A) PRAVNA UREDITEV PODROČJA VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU

1. Klasifikacija pravnih virov
2. Zakon o varnosti in zdravju pri delu
 - Temeljna načela
 - Pojmi s področja varnosti in zdravja pri delu
 - Obveznosti delodajalca iz zakona o varnosti in zdravju pri delu
 - Izjava o varnosti z oceno tveganja
 - Prva pomoč
 - Varstvo pred požarom
 - Nevarnost za nasilje tretjih oseb
 - Nasilje, trpinčenje, nadlegovanje, psihosocialno tveganje
 - Predhodno varstvo
 - Uporaba nevarnih snovi
 - Resna, neposredna in neizogibna nevarnost
 - Strokovni delavec za varnost pri delu
 - Delodajalec kot strokovni delavec
 - Promocija zdravja na delovnem mestu
 - Medicina dela
 - Zdravstveni pregledi delavcev
 - Obveščanje in seznanjanje delavcev
 - Usposabljanje delavcev
 - Pisni sporazum na skupnih deloviščih
 - Obvestila in prijave inšpekciji
 - Sodelovanje delavcev pri upravljanju
 - Pravice in dolžnosti delavcev iz zakona o varnosti in zdravju pri delu
 - Dolžnosti samozaposlenih oseb iz zakona o varnosti in zdravju pri delu
 - Dokumentacija
 - Svet za varnost in zdravje pri delu
 - Dovoljenje za opravljanje strokovnih nalog
 - Nadzor (pooblastila in ukrepi inšpektorjev za delo)
3. Podzakonski akti s področja varnosti in zdravja pri delu (delovna mesta, gradbišča, delovna oprema, osebna varovalna oprema, nevarne snovi, fizikalni dejavniki, prva pomoč, preventivni zdravstveni pregledi delavcev, ročno premeščanje bremen, varnostni znaki, električni tok)
4. Zahteve drugih predpisov, ki se nanašajo na področje varnosti in zdravja pri delu
 - Pravice iz obveznega zdravstvenega zavarovanja
 - Poklicne bolezni in bolezni, povezane z delom
 - Pravice iz invalidskega zavarovanja
 - Varstvo nekaterih kategorij delavcev
 - Delovni čas, odmori, počitki

B) OCENJEVANJE TVEGANJA IN IZJAVA O VARNOSTI

1. Namen ocenjevanja tveganja za varnost in zdravje pri delu
2. Kaj je tveganje
3. Podatki o delovnih mestih, delovnih aktivnostih delavcev, podatki o poškodbah pri delu, poklicnih boleznih in boleznih, povezanih z delom
4. Opredelitev odgovornosti
5. Identifikacija ali odkrivanje nevarnosti
6. Ugotovitev, kdo od delavcev bi bil lahko izpostavljen identificiranim nevarnostim
7. Ocena tveganja, v kateri sta upoštevana verjetnost nastanka neizogibnih nevarnosti pri delu, poklicnih boleznih in boleznih v zvezi z delom in resnost njihovih posledic
8. Opredelitev verjetnosti nastanka neizogibnih nevarnosti pri delu (pogostost in trajanje izpostavljenosti oseb nevarnostim, verjetnost nastanka nevarnega dogodka, tehnične in druge možnosti izoginitve poškodbi ali njene omejitve)
9. Opredelitev resnosti posledic neizogibnih nevarnosti pri delu (resnost poškodb ali zdravstvenih okvar in opredelitev resnosti glede na število udeležencev)
10. Odločitev o sprejemljivosti tveganja

11. Odločitev o uvedbi ukrepov za zmanjšanje nesprejemljivega tveganja
12. Določitev odgovornosti in rokov za izvajanje ukrepov
13. Načrt in postopki za izvedbo ukrepov v primerih neposredne nevarnosti
14. Revizija ocene tveganja
15. Vloga medicine dela pri ocenjevanju tveganja
16. Objava, posredovanje in vpogled v izjavo o varnosti z oceno tveganja

C) TEORETIČNO IN PRAKTIČNO USPOSABLJANJE DELAVCEV ZA VARNO DELO

1. Namen in cilji usposabljanja za varno delo
2. Način prilagajanja programa posebnostim delovnih mest pri naročniku (ocena tveganja, predpisani ukrepi, navodila za varno delo ipd.)
3. Način sodelovanja z naročnikom pri izdelavi konkretnih programov, ki vključuje tudi dostop do podatkov, ki jih izvajalcu posreduje naročnik
4. Metode in oblike izvajanja teoretičnega in praktičnega usposabljanja
5. Način in merila za ugotavljanje usposobljenosti za varno delo
6. Vsebina programa teoretičnega usposabljanja za varno delo (vsebina, razdeljena na splošni, posebni in konkretni del, potrebni čas za podajanje učnih vsebin)
7. Vsebina programa praktičnega usposabljanja za varno delo (opis metod dela, potrebni čas za pridobivanje in utrjevanje načinov obnašanja v konkretnem delovnem okolju ter uporabljeni didaktični in učni pripomočki)
8. Preizkus teoretične in praktične usposobljenosti za varno delo (načini in oblike teoretičnega in praktičnega preizkušanja znanja)
9. Usposabljanje za delavce, ki delajo na delovnih mestih, za katera iz ocene tveganja izhaja večja nevarnost za nezgode in poklicne bolezni, ter za delavce, ki delajo na delovnih mestih, kjer so nezgode pri delu in poklicne bolezni pogostejše (obvezni občasni preizkusi usposobljenosti, roki za občasne preizkuse usposobljenosti)
10. Način in oblika dokumentiranja izvedenega usposabljanja in preizkušanja pridobljenega znanja

D) OBDOBNE PREISKAVE ŠKODLJIVOSTI V DELOVNEM OKOLJU

1. način pridobivanja vhodnih podatkov za izvedbo obdobjnih preiskav škodljivosti v delovnem okolju;
2. izvedba obdobjnih preiskav škodljivosti v delovnem okolju:
 - določitev mreže merilnih mest,
 - izdelava merilnih listov,
 - zagotavljanje zanesljivosti merilnih rezultatov,
 - zagotavljanje sledljivosti dokumentov, ki nastanejo pri preiskavi posameznih parametrov delovnega okolja;
3. postopki, ki se uporabljajo pri obdobjnih preiskavah posameznih parametrov delovnega okolja:
 - potek preiskave posameznega parametra,
 - merjenje posameznih veličin,
 - dokumentiranje rezultatov meritev z navedbo referenčnih vrednosti,
 - postopki v primeru neustreznosti;
4. tehnična oprema, ki je potrebna za izvedbo obdobjnih preiskav škodljivosti v delovnem okolju;
5. vsebina zapisnikov in poročil;
6. predpisi in standardi, ki so podlaga za izvedbo obdobjnih preiskav škodljivosti v delovnem okolju.

E) OBDOBNI PREGLEDI IN PREIZKUSI DELOVNE OPREME

1. način pridobivanja vhodnih podatkov za izvedbo obdobjnih pregledov in preizkusov delovne opreme;
2. varnost proizvodov;
3. izvedba obdobjnih pregledov in preizkusov delovne opreme:
 - določitev obsega pregledov in preizkusov,
 - izdelava kontrolnih in merilnih listov,
 - način zagotavljanja zanesljivosti merilnih rezultatov ter sledljivosti dokumentov, ki nastajajo pri obdobjnih pregledih in preizkusih delovne opreme;
4. postopki, ki se uporabljajo pri obdobjnih pregledih in preizkusih delovne opreme:
 - izvedba vizualnih pregledov in način dokumentiranja ugotovitev,
 - merjenje posameznih veličin in navajanje referenčnih vrednosti, ki določajo ustreznost,
 - postopki v primeru neustreznosti;
5. tehnična oprema, ki je potrebna za izvedbo obdobjnih pregledov in preizkusov delovne opreme.;
6. vsebina zapisnika in potrdila;
7. predpisi in standardi, ki so podlaga za izvedbo obdobjnih pregledov in preizkusov delovne opreme.